

## Dataprotocol GGZ Dataportaal voor CQi-gegevens van zorgaanbieders voor transparantiekalender Zorginstituut Nederland

Dit is het dataprotocol van GGZ Dataportaal, zoals dat voor het jaar 2021 is geaccordeerd door de Nederlandse ggz, MIND, en het Zorginstituut Nederland, ten behoeve van het verwerken van CQi-gegevens door GGZ Dataportaal voor de transparantiekalender van Zorginstituut Nederland.

In dit dataprotocol staan de beschrijvingen van:

- De opdrachtgever;
- Het doel van dit dataprotocol;
- De andere betrokken partijen;
- Rollen, taken en verantwoordelijkheden van de betrokken partijen;
- Afspraken over verder gebruik van de gegevens door de gegevensmakelaar;
- De processtappen: aanleveren, verzamelen, bewerken, beheren, opslag, vrijgeven, verwijderen van de gegevens.
- Eigenaarschap van de gegevens (zeggenschap: van wie zijn de gegevens, de bevoegdheid om ergens over te beslissen).
- Juridische bepalingen: de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG).

Zorginstituut Nederland publiceerde in 2019 de vernieuwde 'Leidraad voor landelijke aanlevering kwaliteitsgegevens via gegevensmakelaars', waarin ook staat wat voor GGZ Dataportaal als gegevensmakelaar geldt. Met dit dataprotocol voldoet GGZ Dataportaal aan de gestelde eisen.

<https://www.zorginzicht.nl/binaries/content/assets/zorginzicht/algemeen-aanleveren-kwaliteitsgegevens-per-sector/Leidraad+landelijke+aanlevering+kwaliteitsgegevens+via+gegevensmakelaar.pdf>

### **De opdrachtgever**

De Nederlandse GGZ, MIND en Zorgverzekeraars Nederland vragen namens haar leden aan Akwa GGZ, eigenaar van GGZ Dataportaal, de uitvraag van cliëntervaringsindicatoren te faciliteren. Zij zijn hiermee tripartiet opdrachtgever en GGZ Dataportaal opdrachtnemer.

### **Het doel van dit dataprotocol**

GGZ Dataportaal verzamelt – op betrouwbare, integere en veilige wijze - de verplichte CQi-gegevens over de eerste zes maanden van 2021 van zorgaanbieders en levert deze door aan het Zorginstituut Nederland, en het Zorginstituut publiceert deze gegevens in een openbaar databestand.

### **De andere betrokken partijen**

Het Zorginstituut Nederland en zorgaanbieders.

### **Rollen, taken en verantwoordelijkheden van de betrokken partijen**

De Nederlandse GGZ, MIND en Zorgverzekeraars Nederland bepalen als opdrachtgevers het doel van de verwerking, welke gegevens er worden verwerkt en hoe deze worden verwerkt.

Zorginstituut Nederland bepaalt het aanleverformat voor de gegevenslevering en de deadline voor publicatie. Zorginstituut Nederland publiceert de kwaliteitsgegevens op de openbare Transparantiekalender, via de website [www.zorginzicht.nl](http://www.zorginzicht.nl), en hiermee wordt inzichtelijk waar goede zorg wordt geleverd. 'Kiezen in de ggz' gebruikt deze informatie van Zorginzicht.

GGZ Dataportaal is als Trusted Third Party (TTP) de gegevensmakelaar voor de betrokken partijen, en verzorgt de registratie en verwerking van de ontvangen gegevens. Deze worden aangeleverd bij

Zorginstituut Nederland. GGZ Dataportaal beschikt hiertoe over expertise voor het verzamelen, bewerken, accorderen en doorleveren van data.

## **Afspraken over verder gebruik van de gegevens door de gegevensmakelaar**

GGZ Dataportaal gebruikt de CQi- en zorgaanbiedergegevens niet voor een ander doel dan CQi-gegevens van 2021 van zorgaanbieders ontvangen, en verwerken tot een Xml-bestand voor de Transparantiekalender van Zorginstituut Nederland.

## **De processtappen: aanleveren, verzamelen, bewerken, beheren, opslag, vrijgeven, verwijderen van de gegevens.**

- Volgt uit de Werkwijze aanleveren CQi-gegevens ambulante ggz en verslavingszorg, zie de bijlage.

## **Eigenaarschap van de gegevens (zeggen: van wie zijn de gegevens, de bevoegdheid om erens over te beslissen).**

De CQi-gegevens van de zorgaanbieder zijn van die zorgaanbieder tot de levering aan GGZ Dataportaal. De zorgaanbieder kan GGZ Dataportaal vragen de CQi-gegevens te verwijderen en/of te vervangen door nieuwe CQi-gegevens.

GGZ Dataportaal verwerkt de CQi-gegevens tot één Xml-bestand en dit is eigendom van GGZ Dataportaal, en GGZ Dataportaal verwijdert al deze gegevens een half jaar na doorlevering aan het Zorginstituut Nederland.

Zorginstituut Nederland ontvangt het Xml-bestand van GGZ Dataportaal via <https://loket.zorginzicht.nl/Account> en plaatst die informatie op de Transparantiekalender, <https://www.zorginzicht.nl/openbare-data>, en is eigenaar van dit Openbaar databestand.

## **Juridische bepalingen, de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)**

GGZ Dataportaal vindt het belangrijk om CQi-gegevens goed te beveiligen en de privacy van deelnemende zorgaanbieders te waarborgen. Daarom werkt GGZ Dataportaal conform privacywet- en regelgeving en volgt de NEN 7510-standaarden op het gebied van informatiebeveiliging.

De verwerking betreft de volgende persoonsgegevens:

- naam en e-mailadres van de contactpersoon van de zorgaanbieder, met als doel contact opnemen bij eventuele afwijkingen of fouten.

Voor de beveiliging van CQi-gegevens zijn meerdere maatregelen genomen:

- Voor het ontvangen van CQi-gegevens gebruikt GGZ Dataportaal een besloten en veilig platform.
- Om gebruik te maken van het platform moeten gebruikers een account aanmaken en in het bezit zijn van een autorisatiecode. Deze wordt uitgegeven door GGZ Dataportaal.
- De CQi-gegevens zijn opgeslagen in een besloten omgeving en beschikbaar voor slechts enkele GGZ Dataportaal-medewerkers. Handelingen van deze medewerkers worden gelogd.
- GGZ Dataportaal verwijdert alle CQi- en persoonsgegevens een half jaar na oplevering van het Xml-bestand.

GGZ Dataportaal volgt de privacyverklaring van Akwa GGZ, <https://akwaggz.nl/privacyverklaring/>.

## Bijlage Werkwijze aanleveren CQi-gegevens ambulante ggz en verslavingszorg

Dit zijn de processtappen (aanleveren, verzamelen, bewerken, beheren, opslag, vrijgeven, verwijderen van de gegevens) van het aanleveren van CQi-gegevens aan GGZ Dataportaal tot en met het verwijderen van die gegevens uit GGZ Dataportaal.

### Aanleveren:

Voordat een zorgaanbieder zijn CQi-gegevens kan aanleveren moet zijn contactpersoon een persoonlijk account aanmaken. Deze contactpersoon is bij GGZ Dataportaal aangemeld door het Zorginstituut Nederland.

Vanaf 15 juni stuurt de Servicedesk GGZ Dataportaal de contactpersoon een e-mail met een autorisatiecode. De contactpersoon maakt met die code zijn account aan, met een zelfgekozen wachtwoord (minimaal 9 tekens lang, minimaal 1 hoofdletter en 1 cijfer) en zijn e-mailadres. Daarna ontvangt hij op dit e-mailadres een link om zijn gebruikersaccount te activeren. Daarmee kan hij inloggen in de vragenlijst.

Na het inloggen vult hij zijn organisatie- en CQi-gegevens in. In het document 'Indicatorengids cliëntervaringen: CQi ambulante ggz en verslavingszorg' staat welke gegevens aan te leveren.

Na dit invullen kan de contactpersoon zijn antwoorden controleren, en zo nodig corrigeren. Als hij zijn gegevens definitief wil plaatsen, geeft hij hiertoe een akkoord.

Daarna ontvangt hij op zijn e-mailadres een overzicht van zijn antwoorden, inclusief zijn toestemming tot publicatie van de CQi-gegevens.

Verzamelen: GGZ Dataportaal verzamelt tot uiterlijk 1 augustus CQi- gegevens van deelnemende zorgaanbieders. In deze periode kan een zorgaanbieder aan GGZ Dataportaal vragen zijn gegevens te wissen en/of wijzigen.

Na 1 augustus is de vragenlijst onbereikbaar op de website GGZ Dataportaal.

Bewerken: tussen 2 en 31 augustus bewerkt GGZ Dataportaal de aangeleverde CQi-gegevens tot een Xml-bestand.

Beheren: tussen 15 juni 2021 en 1 april 2022 beheert GGZ Dataportaal alle aangeleverde CQi-en persoonsgegevens van zorgaanbieders, en het Xml-bestand voor Zorginstituut Nederland.

Opslag: enkele medewerkers van GGZ Dataportaal hebben toegang tot de CQi-gegevens en het Xml-bestand. Deze gegevens staan op een besloten deel van SharePoint, Excel-bestanden zijn van een wachtwoord voorzien.

Vrijgeven: Voor 1 september 2021 levert GGZ Dataportaal het Xml-bestand aan Zorginstituut Nederland.

Verwijderen van de gegevens: GGZ Dataportaal verwijdert alle CQi- en contactgegevens van zorgaanbieders, en het Xml-bestand, op 1 april 2022 uit onze Office- en SharePoint-omgeving.